一、經鑑輔會核予疑似或待觀察學生



三、如何新增「疑似身障生」?請參閱(107 特教通報操作手冊)p.17-19

## 疑似及待觀察學生異動

步驟一:登入特教通報網學務權限,進入「疑似身障生」,點學生姓名。

教育部特 Special Education	殊教育 In Transmit N	通報 et	<u></u> 網	您目	前狀態:	<u>回首頁</u> 登入彰(1	<u>網站導</u>	<u>服務信</u>    今天 2019/6/12   <u>箱</u>   國小 學 <mark>(</mark> 學務權限 ] 受	?(三) 出
Q ≦ ▲				□ 僅顯示身分證	錯誤	新增身	璋生	查詢 清除 總計 13 筆 1	^
<ul> <li>■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■</li></ul>	學 序號 生 / 性別	教育階 段 / 年 <b>/</b> 班	特教類別 / 特教類別 二 / 身心障礙類 別	特教安置班型 (一)/ <mark>特教安置班型</mark> (二)	就學起 訖	登錄日 期		狀態	
<ul> <li>● 疑似身障生</li> <li>● 法学或甲錢</li> <li>● 放棄服務學生</li> <li>● 資賦優異類</li> <li>● 接收與升級</li> </ul>	李 <sup>-1</sup> 月	國小 1 年級1 班	學習障礙 (疑似)	普通班(接受特 教服務)	2018/ 08/30 2024/ 06/19	2019/ 04/10			

步驟二:於學生基本資料下方按「異動」按鈕。

					2010/ 1/ 10	
鑑定文號紀	序號	發文日期	發文文號	特教類別	鑑定決議安置方式	適用階段 / 有效日期
錄	1	<mark>(目前)</mark>		學習障礙	普通班(接受特教服務)	
					儲存 異動	關閉

步驟三:選擇異動原因「畢業」、「轉學」或「其他:輸入原因」,完成異動。

學生姓名	卓 (疑似身障生)
濫定安置狀態	該生並無提報鑑定安置
異動原因	<ul> <li>○ 縣内轉學(高中以下)</li> <li>○ 轉學至外縣市</li> <li>○ 畢業</li> <li>○ 國外就學</li> <li>○ 死亡</li> <li>○ 其他</li> </ul>
異動說明	