

(本檢核表無需繳回)

114學年度應屆畢業生縣長獎頒獎典禮
帶隊人員檢核表

檢核完成 請打✓	帶隊人員流程依序檢核事項
	1. 帶隊人員簽到、填寫未到學生編號。
	2. 領取各校資料袋，請學生將貼紙黏在左胸前，另帶隊老師亦請將帶隊教師貼紙黏貼在左手臂上。
	3. 學生依貼紙序號入座，坐在個人獎狀位置。
	4. 學生攜帶獎狀依序上台合照。 (家長如需合影請依志工指示引導至預備區與學生一同上台拍照)
	5. 合照後，若學生姓名等資料有誤時，請到會場左後方獎狀修正區重新列印。
	6. 受獎後請依工作人員指示帶往1F 闖關區進行闖關(事前 <u>檢視座位區是否有物品</u>)後至攤位參訪結束。家長則由引導志工帶回家長區休息或離場。
	7. 闖關結束後，請帶隊人員派員至1F 大門口右側領取縣長獎禮品、餐盒。 (請各校帶隊老師要預先注意回程的預定上車時間，事先通知學生集合。)
	8. 全部學生到齊上車，再次確認個人物品及發給學生禮品等資料，即可返回學校。

※各校如需拍攝團體照，可至大門入口二側拍照區進行拍照，典禮進行中，恕不開放至場外拍照。

※離場交通車統一由典禮交通組安排，帶隊人員請勿自行聯繫。